Wir, die ERZA GmbH, sind ein familiengeführter Personaldienstleister im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung und seit 2001 erfolgreich am Markt tätig. Mit unserem Hauptsitz in Aurich betreuen wir bundes- und europaweite Projekte in den verschiedensten Bereichen unserer Kunden.

Du bist auf der Suche nach einem abwechslungsreichen Ausbildungsberuf mit Perspektive und Zukunftschancen? Der persönliche Umgang mit Menschen macht dir Spaß, dir ist ein kollegiales und freundliches Miteinander wichtig und du möchtest einen Beruf mit vielen Weiterbildungsmöglichkeiten erlernen?

Dann ist die Ausbildung zum

Kaufmann/-frau - Büromanagement (m/w/d)

Schwerpunkt: Personalabteilung

genau die richtige für dich!

Bewirb dich noch heute für einen Ausbildungsplatz zum 01.08.2025 zum Kaufmann/-frau - Büromanagement (m/w/d) in unserem Unternehmen.

<u>Diese Tätigkeiten warten auf dich:</u>

- Du wirst Vorbereitungen für die Erstellung von Lohnabrechnung und Kundenrechnungen treffen
- Du wirst den Posteingang & -ausgang bearbeiten
- Du wirst Bescheinigung, wie zum Beispiel Arbeitsbescheinigungen, erstellen
- Zu Deinen Aufgaben gehört das Erstellen von Profilen und das Führen von Bewerbungsgesprächen
- Du wirst Telefongespräche zur Gewinnung neuer Kunden und der Betreuung von Bestandskunden führen
- Die Planung von Mitarbeitereinsätzen bei unseren Kunden gehört zu Deinen täglichen Aufgaben
- Planung und Durchführung von Marketingmaßnahmen
- Du wirst Experte im Arbeits- und Tarifrecht und ein kompetenter Ansprechpartner für unsere Mitarbeiter und Kunden
- Darüber hinaus wirst Du bei Kundenunternehmen Arbeitsplatzbesichtigungen und Gefährdungsbeurteilungen durchführen

  ... und vieles mehr.

<u>Folgendes solltest du mitbringen:</u>

- einen erfolgreich abgeschlossenen erweiterten Realschulabschluss oder Abitur
- Spaß am Umgang mit Menschen
- Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute MS-Office / EDV Kenntnisse
- Führerschein der Klasse B und ein PKW sind wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich

<u>Was wir dir bieten:</u>

- Eine Ausbildung mit Aussicht auf eine Übernahme
- Ein familiäres Arbeitsumfeld
- Eine moderne technische Ausstattung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Übernahme von Verantwortung bereits während der Ausbildung
- Firmenveranstaltungen / Firmenfeiern / Firmenausflüge
- Erstattung der Kosten für die Fahrten zur Berufsschule
- Sonderzahlungen, wie z.B. steuerfreier Sachbezug, vermögenswirksame Leistung, betriebliche Altersvorsorge etc.
- E-Bike Leasing
- eine Ausbildungsvergütung im 1. Jahr in Höhe von **900 EUR**, im 2. Ausbildungsjahr in Höhe von **1.000 EUR** und im 3. Ausbildungsjahr in Höhe von **1.100 EUR**

- Freitags bereits ab 14:00 Uhr Wochenende

... und vieles mehr.

Bist du bereit für diese Herausforderung und hast Interesse an einer abwechslungsreichen und spannenden Ausbildung?

Dann schick uns jetzt deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen entweder per E-Mail oder per Post zu.
Wir freuen uns auf ein Anschreiben, auf deinen Lebenslauf (mit Lichtbild), auf deine Zeugnisse und vor allem dich kennenlernen zu dürfen.

Dein Ansprechpartner und zukünftiger Ausbilder ist Herr Sven Pieper.

Anschrift:
ERZA GmbH
Leerer Landstraße 11-13
26603 Aurich

Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau - Büromanagement (m/w/d) | Start: 08/2025

(541)

Standort: Aurich, Ostfriesland Beschäftigungsbeginn: 01.08.2025

Kontaktdaten für Stellenanzeige

ERZA GmbH
Herr Sven Pieper
Leerer Landstraße 11-13
26603 Aurich
Tel.: 04941 - 960416
WhatsApp: 0175-5880655
E-Mail: sven.pieper@erza-gmbh.de